

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ школы № 106
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.23

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета обучающихся
ГБОУ школы № 106
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 01.09.23

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 106
Стариков Ю.С.
Приказ №203-о.д от 30.08.23

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей (законных
представителей несовершеннолетних)
обучающихся ГБОУ школы № 106
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 01.09.23

Положение о порядке оформления талонов в ГБОУ школе № 106

В соответствии с главой 18 Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 N 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 N 247 "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" и Распоряжением Комитета по образованию от 30.12.2020 №2595-р "О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247" утвердить следующий порядок оформления и учета талонов в электронном виде:

1. Классный руководитель обеспечивает формирование талонов в личном кабинете в подсистеме КАИС КРО и их нумерацию по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Электронные талоны формируются и заполняются по факту предоставления питания и подписываются простой электронной подписью.
2. Ответственный за организацию питания собирает сформированные классным руководителем электронные талоны в личном кабинете в подсистеме КАИС КРО, осуществляет сверку с организатором питания и подписывает простой электронной подписью.
3. Номер электронных талонов определяется подсистемой КАИС КРО в соответствии с требованиями ведения нумерации Бланков строгой отчетности (БСО).

4. При предоставлении дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в ГОУ реестр использованных талонов формируется автоматически в подсистеме КАИС КРО. Талоны хранятся в подсистеме КАИС КРО в разделе "Распределенный региональный центр обработки данных" Санкт-Петербурга.

5. При предоставлении дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в ГОУ предприятием общественного питания талоны в электронном виде ежедневно передаются через подсистему КАИС КРО уполномоченному представителю организации питания.

6. Общий контроль за порядком ведения и учета талонов возлагается на администрацию, Совет по питанию.

7. Ответственными за отпуск питания на льготной основе завтрак\обед или обед школьникам и оформление талонов согласно приказов по питанию на 2023-2024 учебный год назначить классных руководителей.