



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа №106 Приморского района Санкт-Петербурга**

**УЧТЕНО МНЕНИЕ**

Совета родителей (законных  
представителей) несовершеннолетних  
обучающихся  
Протокол № 1 от 2023 года

**УЧТЕНО МНЕНИЕ**

Совета обучающихся  
ГБОУ школы №106  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от 2023 года

**ПРИНЯТ**

решением педагогического совета  
ГБОУ школы №106 Приморского района  
Санкт-Петербурга  
протокол от «30» августа 2023 года № 1

**УТВЕРЖДЕН**

приказом от «30» августа 2023 года  
№ 230-о.д.

Директор \_\_\_\_\_ Ю.С.Стариков

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2F458B00B4ADAEBF4C1628C4FF82F28A  
Владелец: ГБОУ ШКОЛА № 106 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
Действителен: с 21.03.2023 до 21.03.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся ГБОУ школа №106 Приморского района  
Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее по тексту — Положение) определяет порядок и основания перевода. Отчисления и восстановления обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 106 Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту — Образовательное учреждение).

1.2. Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Положение разработано на основании:

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Устава Образовательной Организации.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Образовательной Организации в сети Интернет.

## **2. Перевод в другие образовательные организации.**

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ в том числе в рамках сетевого взаимодействия;
- по желанию родителей (законных представителей).
- в связи с переводом на обучение в медицинскую организацию на время длительного лечения (свыше 21 дня) или в образовательную организацию, с которой медицинская организация заключила договор об организации обучения и воспитания по основным общеобразовательным программам с последующим восстановлением в Образовательном учреждении.

2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другой класс параллели Образовательного

учреждения в следующих случаях:

- по желанию совершеннолетнего обучающегося;
- по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося в другой класс осуществляется при наличии в нем свободных мест (число обучающихся в классе меньше расчетного контингента).

2.3. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое, или из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из Образовательного учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в образовательную организацию: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), ведомость успеваемости, медицинская карта (если находится в школе). Должностное лицо Образовательного учреждения выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей). Образовательная организация, в которую переходит обучающийся, направляет в течение 3-х дней справку с номером и датой приказа о зачислении (копию приказа) в Образовательное учреждение.

2.6. Перевод обучающегося в Образовательное учреждение осуществляется в соответствии с Правилами приема граждан в ГБОУ школу № 106 Приморского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Должностное лицо Образовательного учреждения направляет в течение 3-х дней в образовательную организацию, из которой переведен обучающийся, справку, содержащую номер и дату приказа о зачислении.

2.7. Перевод обучающегося из класса в класс, из другой образовательной организации, в другую образовательную организацию оформляется приказом директора по Образовательному учреждению.

2.8. В случае обучения и воспитания медицинской организацией, имеющей лицензию, обучающийся не переводится в медицинскую организацию, а учитывается в контингенте Образовательного учреждения.

2.9. Порядок перевода обучающихся регламентируется локальным актом Образовательного учреждения. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленностей.

### **3. Порядок и основания отчисления и восстановления.**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.2.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Образовательного учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за

неисполнение или нарушение Устава ГБОУ школы № 106 Приморского района Санкт-Петербурга, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также в случае установления нарушения порядка приема в Образовательное учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации Образовательного учреждения.

3.3. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.4. Не допускается применение отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Образовательным учреждением.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения об отчислении обучающегося из Образовательного учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательное учреждение в трехдневный срок после издания приказа директором Образовательного учреждения об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Образовательного учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. Восстановление обучающегося в Образовательном учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), производится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования ГБОУ школы № 106 Приморского района Санкт-Петербурга.

3.9. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в Образовательном учреждении независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

3.10. Порядок и условия восстановления в Образовательном учреждении обучающегося, отчисленного по инициативе Образовательного учреждения, определяются Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования ГБОУ школы № 106 Приморского района Санкт-Петербурга.

3.11. Восстановление лиц осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест (количество обучающихся в классе меньше расчетного контингента).

3.12. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Образовательного учреждения.

3.13. При восстановлении в Образовательном учреждении Педагогический совет устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

**Директору ГБОУ школа №106**  
Старикову Ю.С.

от \_\_\_\_\_

Место фактического проживания \_\_\_\_\_

адрес регистрации \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_  
(№, серия, дата выдачи, кем, когда выдан)

Тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**Прошу выдать документы (личное дело, медкарту и прививочный сертификат)**

**моего сына (моей дочери), ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса**

\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_, в связи с \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

**о периоде обучения обучающегося, отчисленного в порядке перевода из  
ГБОУ школы №106 в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по  
образовательным программам соответствующих уровня  
и направленности**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, отчисленного в порядке перевода в  
другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

Дата рождения обучающегося: \_\_\_\_\_.

Поступил(а) на обучение в \_\_\_\_\_: приказ о зачислении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_.

Завершил(а) обучение в \_\_\_\_\_: приказ об отчислении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_.

Наименование осваиваемой программы:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ класс.

Результаты успеваемости обучающегося за текущий 20\_\_\_\_\_ учебный год:

№п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Объем (общее количество часов)	Отметки по результатам текущего контроля успеваемости (_____)	Отметки по результатам промежуточной аттестации (_____)
1				
2				
3				
4				

**Основание:**

1. Журнал об успеваемости \_\_\_\_\_ класса за 20\_\_\_\_\_ учебный год.

Директор ГБОУ  
школы №106 Приморского  
района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_  
(М.П.)

Ю.С.Стариков