

Петербург "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"
распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 N 24-рп "Об
Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 N 240 "Об объявлении в
Российской Федерации Десятилетия детства"

Законом Санкт-Петербурга от 03.06.2020 "О внесении изменений в Закон Санкт-
Петербурга";
Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 N 728-132 "Социальный кодекс Санкт-
Петербурга";
реализации Закона Санкт-Петербурга "О социальном питании в Санкт-Петербурге";
постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 N 873 "О мерах по
Петербурге";

Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 N 569-95 "О социальном питании в Санкт-
Петербурге";
осуществляющих образовательную деятельность.
Российской Федерации, регламентирующими
общееобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами
пищевых продуктов» (с изменениями на 13 июля 2020 года), а также Уставом
населения" Федеральным законом № 29-ФЗ от 2 января 2000 г «О качестве и безопасности
"Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания
Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20
обучающихся и воспитанников образовательных учреждений";
213н/178 "Об утверждении методических рекомендаций по организации питания
Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 N
приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской
Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:
учреждения школы № 106 (далее - ГБОУ).
связанных с организацией питания обучающихся Государственного образовательного
ответственно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов,
106 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Совет по питанию) является
1.1. Совет по питанию Государственного образовательного учреждения школы №

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
ГБОУ школы № 106 Приморского района Санкт-Петербурга**

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся ГБОУ школы № 106
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2024

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
ГБОУ школы № 106
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 106
Стариков Ю.С.
Пр. 26.09 от 30.08.2024
Протокол № 1 от 29.08.2024

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ школы № 106
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2024



Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Уставом ГБОУ школы № 106 Приморского района Санкт-Петербурга. 1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБОУ и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер. 1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГБОУ и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии. 1.5. Положение о совете по питанию принимается на неопрделённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения и утверждаются директором ГБОУ. После принятия новой редакции Положения предлагается редакция утрясывает силу.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся. 2.2. Задачами Совета по питанию являются:

содействие администрации ГБОУ в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих норм питания и состояния здоровья обучающихся; участие в контроле организации питания в ГБОУ по согласованию с администрацией ГБОУ; разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ, включая организацию пропаганды принципов здорового питания; информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБОУ.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом ГБОУ и размещается на официальном сайте ГБОУ. Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

руководитель (заместитель руководителя) ГБОУ;

должностные лица ГБОУ, ответственные за организацию питания;

методические работники;

педагогические работники;

обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ГБОУ в следующих случаях:

прекращение (возникновение) трудовых отношений с работниками ГБОУ (за исключением методических работников, не являющихся работниками ГБОУ);

прекращение (возникновение) образовательных отношений;

в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до его начала, организует проведение заседаний Совета по питанию;

председателя Совета по питанию);

назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;

подписывает протоколы заседания совета;

осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до его начала;

организует проведение заседаний Совета по питанию;

ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

участвовать в заседаниях Совета по питанию;

соблюдать настоящие Положения;

при принятии решений Совет по питанию голосовать индивидуально и открыто;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета

по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются

большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права

голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию,

который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы,

утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих

вопросов:

4.2.1. Осуществление контроля за выполнением и соблюдением действий

облагодариваемого психического меню, утвержденного директором ГБОУ.

4.2.2. Организация питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка

стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка

посуды для пищи, организация питьевого режима).

4.2.3. Организация работы пищеблока и столовой ГБОУ;

состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарно-

эпидемиологической обстановки на пищеблоке, столовой;

хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;

технология, качество и количество приготовляемой пищи, пощеховая разделька

продуктов, витаминизация;

обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов

питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности.

4.2.4. Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам

питания:

обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение

всех санитарных требований к содержанию пищеблока, поставляемым продуктам питания,

хранению, приготовлению и раздаче блюд;

наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных

паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность

сырья, полуфабрикатов;

соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся ГБОУ, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции.

4.2.4. Мониторинг качества предоставления питания в ГБОУ;
сбор и анализ информации об организации питания в ГБОУ, формирование предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общности;

приглашение на заседание Совета по питанию представителей организаций приглашение на заседание Совета по питанию представителей организаций общественного питания, сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания, регламентируется локальным нормативным актом;

разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБОУ; контроль за соблюдением социальных гарантий обучающихся, относящихся к категориям, имеющих право на получение бесплатного питания;

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением санитарных обследований, организация родительского контроля осуществляется в форме анкетирования родителей.

4.4. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по организации питания в ГБОУ в обязательном порядке доведения до сведения руководителя ГБОУ.

Рекомендации Совета по питанию по согласованию с администрацией ГБОУ размещаются на официальном сайте ГБОУ.

5. Права, обязанности и ответственность Совета по питанию

5.1. Решения Совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения Совета по питанию, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).

5.2. Совет по питанию имеет право:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в общеобразовательном учреждении;
- предлагать директору школы меры по совершенствованию организации питания;
- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений, давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.

5.3. Совет по питанию несет ответственность:

- за соблюдение в процессе организации питания в образовательном учреждении действующего законодательства
- за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей)
- за компетентность принимаемых организационно